



АДМИНИСТРАЦИЯ МОСКОВСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 33 Московского района  
Санкт-Петербурга

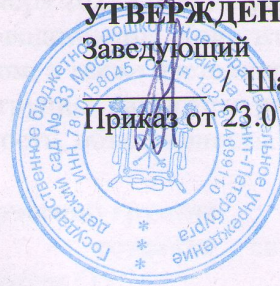
**ПРИНЯТО**

Решением  
Педагогического совета  
образовательного учреждения  
Протокол от 23.01.2023 № 3

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий

/ Шамшонкова Н.Н.  
Приказ от 23.01.2023 № 2.1 ОД



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЕ ПО ПОДГОТОВКЕ К ВНЕДРЕНИЮ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 33 Московского района Санкт-Петербурга

2023г

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о творческой группе по подготовке к внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее по тексту Положение) государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 33 Московского района Санкт-Петербурга (далее по тексту ОУ) регламентирует деятельность творческой группы по подготовке к внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее по тексту Программа).

1.2. Положение разработано в соответствии со ст. 30 Конституции РФ, ФЗ РФ от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГС ДО от 2013 г., с Порядком разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 30 сентября 2022 г. № 874 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 2 ноября 2022 г., регистрационный № 70809).

1.3. Творческая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, законами и иными нормативными правовыми актами РФ, уставом, а также настоящим Положением.

1.4. Основными принципами работы творческой группы являются: равноправие его членов, системность, открытость, коллегиальность деятельности, объективность.

## 2. Цель и задачи творческой группы

2.1. Основная цель создания творческой группы - создание системы методического обеспечения по организации и внедрению Программы ОУ.

2.2. Главными задачами творческой группы являются:

- составление плана научно-методической деятельности творческой группы по подготовке педагогов к внедрению Программы ОУ;
- разработка нормативной и методической документации, регламентирующей подготовку педагогов к внедрению Программы ОУ;
- подготовка предложений по стимулированию деятельности воспитателей и специалистов ОУ по реализации введения Программы ОУ.

## 3. Функции творческой группы

3.1. Творческая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- изучает и анализирует законодательные акты, нормативные документы федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующие вопросы внедрения Программы ОУ;
- определяет цели и задачи подготовки к внедрению Программы ОУ;
- принимает участие в разработке нормативных локальных актов об организации перехода на Программу ОУ;
- периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах введения Программы ОУ;
- изучает опыт внедрения Программы ОУ других дошкольных учреждений;
- консультирует участников образовательного процесса по проблеме внедрения и реализации Программы ОУ с целью повышения уровня их компетентности;
- информирует родителей (законных представителей) о подготовке к введению и порядке перехода на Программу ОУ через наглядную информацию, сайт ОУ, проведение родительских собраний;
- принимает участие в подготовке публичной отчетности о ходе и результатах введения Программы ОУ;
- принимает участие в разрешении конфликтов при внедрении Программы ОУ;

## 4. Состав творческой группы и организация деятельности

4.1. Творческая группа создается из числа наиболее компетентных и квалифицированных педагогов, администрации ОУ.

4.2. В состав творческой группы входят: старший воспитатель, секретарь и члены творческой группы. Количественный и списочный состав творческой группы

определяется приказом заведующего.

4.3. Руководитель творческой группы:

- открывает, ведет заседания группы и осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;
- о результатах работы группы отчитывается на Педагогических советах.

4.4. На первом заседании творческая группа избирает секретаря. Секретарь ведет протоколы заседаний творческой группы, которые подписываются всеми членами группы. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года. Протоколы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.5. Члены творческой группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями творческой группы.

4.6. Члены творческой группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

4.7. Заседания творческой группы проводятся 1 раз в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

4.8. Заседание творческой группы ведет руководитель группы.

4.9. Заседание творческой группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава творческой группы.

## **5. Права творческой группы**

5.1. Творческая группа для решения возложенных на нее задач имеет, в пределах своей компетенции, право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с внедрением и реализацией Программы ОУ;
- использовать широкий спектр информационных ресурсов, включая электронные и интернет-ресурсы для получения информации, для разработки актов, образовательных программ, методических материалов по внедрению Программы ОУ;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению творческой группы;
- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- привлекать воспитателей и специалистов ОУ, не входящих в состав творческой группы, для отдельных поручений.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения заведующим.

6.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению заведующим.

6.3. Срок действия данного Положения – до внесения соответствующих изменений.

### **Состав творческой группы по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования**

1. Курамшина Светлана Игоревна- старший воспитатель
2. Смолякова Татьяна Анатольевна- учитель- логопед
3. Черных Елена Степановна - воспитатель
4. Григорьева Светлана Геннадьевна - воспитатель
5. Денисова Анна Сергеевна- музыкальный руководитель
6. Курбатова Екатерина Викторовна- инструктор по физической культуре

Прошито 3 пронумеровано 3  
скреплено печатью 3 ( 7/14 ) листов

Заведующий ГБДОУ д/с № 33

Москва Московского района Санкт-Петербурга

Дата « 23 » 07 2023г / Н.Н. Шамонкова /  
Ф.И.О.

М.П. Подпись

