

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 33
Московского района Санкт-Петербурга

(полное наименование учреждения)

196233, г. Санкт-Петербург, внутригородская территория города федерального значения
муниципальный округ Гагаринское, пр.Космонавтов, д.50, корпус 2, литера А
тел/ф..727-44-90

ПРИНЯТО

Решением общего собрания работников
Образовательного учреждения
Протокол № 2 от 11.09.2023

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детский сад №33
Московского района Санкт-Петербурга



/ _____ / Н.Н.Шамшонкова /
Приказ № 19.2 ОД от 12.09.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об ответственных лицах за организацию работы по оказанию платных
образовательных услуг в Государственном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении детский сад № 33 Московского района Санкт-
Петербурга**

Санкт-Петербург
2023

Положение
об ответственных лицах за организацию работы по оказанию платных
образовательных услуг
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский
сад № 33 Московского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об ответственных лицах за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 33 Московского района Санкт-Петербурга (далее Положение) регламентирует деятельность и определяет полномочия ответственных лиц за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 33 Московского района Санкт-Петербурга.

1.2. Ответственные лица за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ГБДОУ № 33 назначаются приказом руководителя дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Ответственные лица за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ГБДОУ № 33 подчиняются по данным вопросам непосредственно руководителю дошкольного образовательного учреждения.

1.4. Ответственным лицам за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в дошкольном образовательном учреждении подчиняются по вопросам оказания платных образовательных услуг педагоги доп.образования и специалисты, задействованные в организации или в непосредственном оказании платных образовательных услуг.

1.5. Ответственные лица за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ГБДОУ № 33 руководствуется в своей работе:

- законом РФ от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом дошкольного образовательного учреждения;
- настоящим Положением;
- локальными нормативными актами дошкольного образовательного учреждения по вопросам оказания платных образовательных услуг;
- иными нормативными документами.

2. Обязанности ответственных лиц, ответственных за организацию работы
по оказанию платных образовательных услуг в ГБДОУ № 33

2.1. Ответственные лица за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в дошкольном образовательном учреждении обязаны:

2.2. Знать требования российского законодательства и других нормативных документов, регламентирующих работу по предоставлению платных образовательных услуг;

2.3. Организовывать работу в дошкольном образовательном учреждении по оказанию платных образовательных услуг в соответствии с установленными требованиями;

2.4. Организовывать работу в дошкольном образовательном учреждении по заключению договоров на оказание платных образовательных услуг и их выполнению в соответствии с установленными требованиями;

2.5. Организовывать работу в дошкольном образовательном учреждении по информированию заказчика:

- о порядке и условиях оказания платных образовательных услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательством, принятыми в соответствии с ним нормативными документами, локальными нормативными актами;
- о правах и обязанностях заказчика и воспитанника при получении платных образовательных услуг;
- о правах, обязанностях и ответственности педагогических работников при оказании платных образовательных услуг
- о дошкольном образовательном учреждении и об осуществляемой им деятельности;

2.5.1. Организовывать работу по соблюдению прав заказчика и воспитанника при оказании платных образовательных услуг;

2.6. Организовывать работу по своевременному и оперативному доведению до педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги, локальных нормативных актов и иных нормативных актов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг;

2.7. Организовать и обеспечивать контроль за соблюдением педагогическими работниками дошкольного образовательного учреждения, оказывающими платные образовательные услуги, установленных требований в сфере оказания платных образовательных услуг;

2.8. Организовывать рассмотрение и разбор в установленном в дошкольном образовательном учреждении порядке случаев выявления заказчиком недостатков и(или) существенных недостатков платных образовательных услуг. Готовить предложения руководителю организации для принятия мер по результатам рассмотрения и разбора.

2.9. Принимать необходимые меры по:

- устранению выявленных недостатков и(или) существенных недостатков платных образовательных услуг;
- предотвращению появления недостатков и(или) существенных недостатков платных образовательных услуг при их оказании;

2.10. Организовывать работу и обеспечить необходимый контроль по соблюдению педагогическими работниками, оказывающими платные образовательные услуги, налагаемых ограничений при осуществлении ими профессиональной деятельности;

2.11. Предлагать руководителю дошкольного образовательного учреждения, разрабатывать и в пределах своей компетенции реализовывать мероприятия, направленные на совершенствование организации и повышение качества оказываемых платных образовательных услуг;

2.12. Обеспечивать:

- анализ соответствующего рынка образовательных услуг;
- взаимодействие участников образовательных отношений при оказании платных образовательных услуг;
- оценку степени достижения запланированного результата при оказании платных образовательных услуг;
- оценку соблюдения прав воспитанников, а также их родителей (законных представителей) при оказании платных образовательных услуг;
- анализ результатов деятельности подразделений дошкольного образовательного учреждения по оказанию платных образовательных услуг;
- организацию получения достоверной информации о предоставлении платных образовательных услуг и её анализ;

- определение соответствия оказываемых платных образовательных услуг образовательным стандартам, программам;
- анализ качества используемых ресурсов дошкольного образовательного учреждения (кадровых, материально-технических, иных) в процессе оказания платных образовательных услуг;
- изучение и обеспечение удовлетворенности потребителей платных образовательных услуг их качеством;
- ведение учётно-отчетной документации по оказанию платных образовательных услуг по утвержденным формам;
- организацию и проведение рекламы платных образовательных услуг в установленном в дошкольном образовательном учреждении порядке;
- определение потребностей педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги, в дополнительных профессиональных знаниях;
- организацию необходимой подготовки по вопросам оказания платных образовательных услуг для соответствующих работников дошкольного образовательного учреждения;
- разработку и внедрение мотивационных механизмов повышения профессиональной ответственности педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги;

2.13. Составлять план работы дошкольного образовательного учреждения (или раздел общего плана) по объемам, структуре и качеству оказываемых платных образовательных услуг;

2.14. Принимать участие в определении цен (тарифов) на платные образовательные услуги;

2.15. Готовить отчёты дошкольного образовательного учреждения по предоставлению платных образовательных услуг.

3. Взаимодействие лиц, ответственных за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в дошкольном образовательном учреждении

Лица, ответственные за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в дошкольном образовательном учреждении:

3.1. Обеспечивают необходимую координацию и взаимодействие работников дошкольного образовательного учреждения, оказывающих платные образовательные услуги;

3.2. Обеспечивают взаимодействие по вопросам предоставления платных образовательных услуг с органами управления образованием, с надзорными органами, образовательными организациями, общественными организациями, заказчиками, а также с иными органами и организациями;

3.3. Изучают, анализируют и внедряют передовой опыт работы дошкольных образовательных учреждений, а также новые организационные технологии в сфере предоставления платных образовательных услуг.

4. Права лиц, ответственных за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в дошкольном образовательном учреждении

Ответственные лица за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в дошкольном образовательном учреждении имеет право:

4.1. Вносят предложения руководителю дошкольного образовательного учреждения о проведении мероприятий и принятии мер по совершенствованию организации предоставления платных образовательных услуг, повышению их качества;

4.2. Вносят предложения руководителю дошкольного образовательного учреждения, руководителям подразделений по подбору и расстановке кадров, задействованных в оказании платных образовательных услуг;

4.4. Представляют предложения руководителю дошкольного образовательного учреждения о материальном стимулировании или наложении дисциплинарного взыскания на сотрудников организации, задействованных в оказании платных образовательных услуг.

5. Ответственность

5.1. Ответственные лица за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в дошкольном образовательном учреждении несут ответственность за выполнение настоящего Положения, в соответствии с действующим законодательством.